

**ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN VIỆT YÊN**






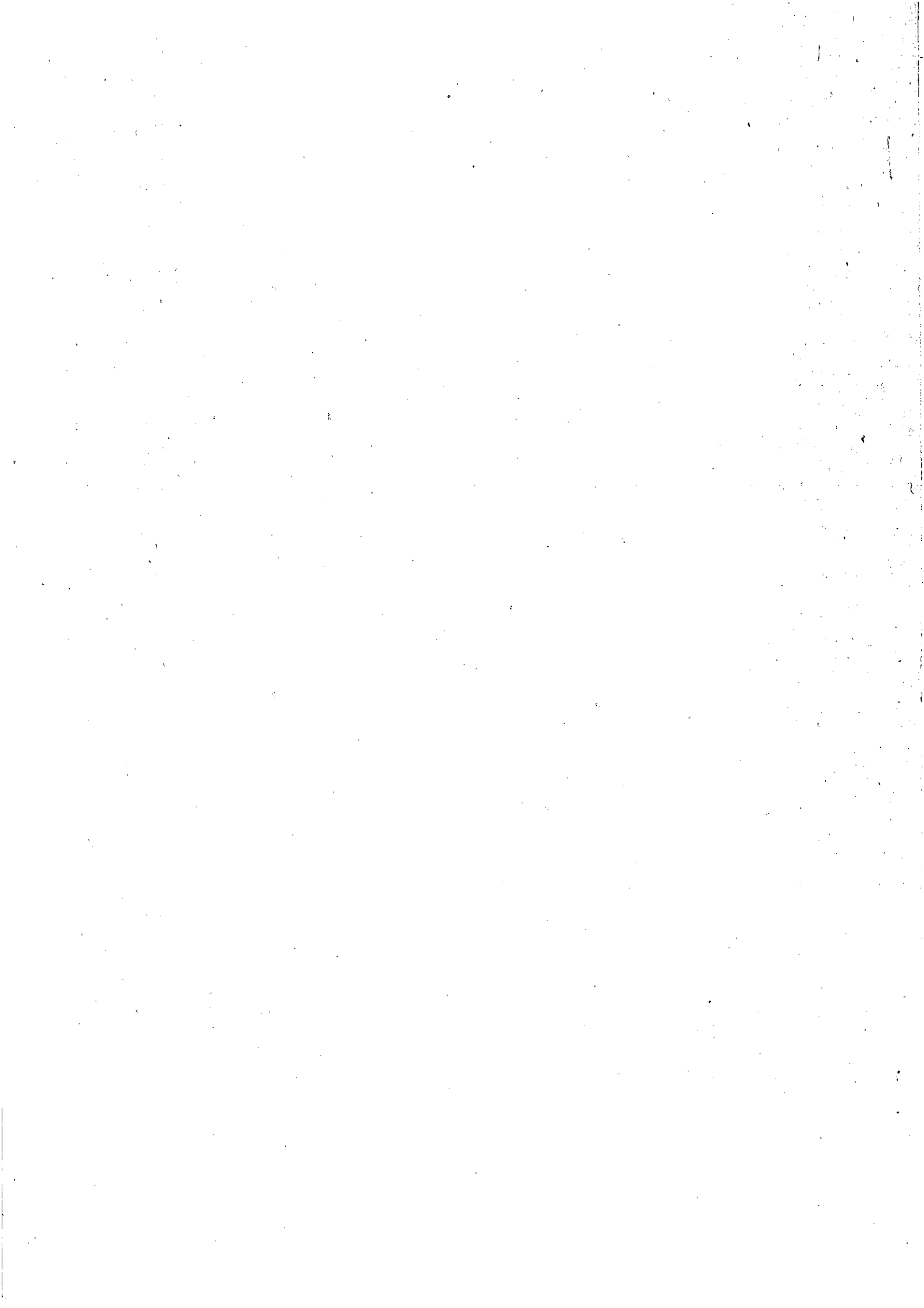
**QUY TRÌNH**


**Thành lập thôn mới, tổ dân phố mới**

**(gồm cả chia, tách, sáp nhập để thành lập thôn mới, tổ dân phố mới)**

**Mã số: QT.NV.01**

Trách nhiệm	Soạn thảo	Soát xét	Phê duyệt
Họ tên	Nguyễn Thị Ngọc Anh	Trần Đỗ Thảo	Lê Ô Pích
Chữ ký	 		
Chức vụ	Phó Trưởng phòng	Trưởng phòng	Chủ tịch UBND




 <b>UBND HUYỆN VIỆT YÊN</b>	<b>QUY TRÌNH</b>  <b>Thành lập thôn mới, tổ dân phố mới</b> <b>(gồm cả chia, tách, sáp nhập để thành</b> <b>lập thôn mới, tổ dân phố mới)</b>	Mã hiệu: QT.NV.01
		Lần ban hành 01
		Ngày ban hành: 11/11/2019

## MỤC LỤC

### SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

1. MỤC ĐÍCH
2. PHẠM VI
3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN
4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT
5. NỘI DUNG QUY TRÌNH
6. BIỂU MẪU
7. HỒ SƠ CẢN LƯU



 <b>UBND HUYỆN VIỆT YÊN</b>	<b>QUY TRÌNH</b>	Mã hiệu: QT.NV.01
	<b>Thành lập thôn mới, tổ dân phố mới (gồm cả chia, tách, sáp nhập để thành lập thôn mới, tổ dân phố mới)</b>	Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 11/11/2019

### 1. MỤC ĐÍCH

Quy trình này quy định rõ: Hình thức tiếp nhận hồ sơ thành lập thôn mới, tổ dân phố mới (gồm cả chia, tách, sáp nhập để thành lập thôn mới, tổ dân phố mới)

### 2. PHẠM VI

Áp dụng đối với thủ tục: thành lập thôn mới, tổ dân phố mới (gồm cả chia, tách, sáp nhập để thành lập thôn mới, tổ dân phố mới) trên địa bàn huyện Việt Yên;


Cán bộ/công chức thuộc phòng Nội vụ, các phòng ban/bộ phận liên quan thuộc UBND và UBND các xã, thị trấn chịu trách nhiệm thực hiện và kiểm soát quy trình này

### 3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015
- Các văn bản pháp quy liên quan đề cập tại mục 5.1

### 4. ĐỊNH NGHĨA/ VIẾT TẮT

- VP: Văn phòng
- HĐND: Hội đồng nhân dân
- UBND: Ủy ban nhân dân
- TTHC: Thủ tục hành chính
- TN&TKQ: Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại
- PNV: Phòng Nội Vụ

 <b>UBND HUYỆN VIỆT YÊN</b>	<b>QUY TRÌNH</b>	Mã hiệu: QT.NV.01
	<b>Thành lập thôn mới, tổ dân phố mới (gồm cả chia, tách, sáp nhập để thành lập thôn mới, tổ dân phố mới)</b>	Lần ban hành: 01
		Ngày ban hành: 11/11/2019

## 5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

<b>5.1</b>	<b>Cơ sở pháp lý</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thông tư số 04/2012/TT-BNV ngày 31/8/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về tổ chức và hoạt động của thôn, tổ dân phố;</li> <li>- Thông tư số 14/2018/TT-BNV ngày 31/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư 04/2012/TT-BNV ngày 31/8/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về tổ chức và hoạt động của thôn, tổ dân phố;</li> <li>- Quyết định số 454/2012/QĐ-UBND ngày 28/12/2012 của UBND tỉnh Bắc Giang về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của thôn, tổ dân phố;</li> <li>- Quyết định số 11/2019/QĐ-UBND ngày 28/5/2019 của UBND tỉnh Bắc Giang sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế tổ chức và hoạt động của thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh Bắc Giang ban hành kèm theo Quyết định số 454/2012/QĐ-UBND ngày 28/12/2012 của UBND tỉnh Bắc Giang.</li> <li>- Quyết định số 26/2013/QĐ-UBND ngày 23/01/2013 của UBND tỉnh Bắc Giang ban hành Quy định về phân cấp quản lý tổ chức, bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức Nhà nước tỉnh Bắc Giang;</li> <li>- Quyết định số 27/2015/QĐ-UBND, ngày 22 tháng 01 năm 2015 của UBND tỉnh Bắc Giang về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Nội vụ Bắc Giang;</li> <li>- Quyết định số 1218/QĐ-UBND ngày 03/8/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh Bắc Giang về việc công bố chuẩn hóa thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực Nội vụ ở cấp tỉnh, cấp huyện và cấp xã;</li> </ul>		
<b>5.2</b>	<b>Thành phần hồ sơ</b>	<b>Bản chính</b>	<b>Bản sao</b>
	Đề án thành lập thôn mới, tổ dân phố mới	x	



UBND HUYỆN VIỆT YÊN

**QUY TRÌNH****Thành lập thôn mới, tổ dân phố mới  
(gồm cả chia, tách, sáp nhập để thành  
lập thôn mới, tổ dân phố mới)**

Mã hiệu: QT.NV.01

Lần ban hành 01

Ngày ban hành: 11/11/2019

	Biên bản lấy ý kiến của toàn thể cử tri hoặc cử tri đại diện hộ gia đình trong khu vực thành lập thôn mới	x		
	Nghị quyết + Biên bản họp HĐND đồng ý thông qua của HĐND cấp xã;	x		
	Tờ trình của UBND cấp xã	*		
<b>5.3</b>	<b>Số lượng hồ sơ</b>			
	03 bộ			
<b>5.4</b>	<b>Thời gian xử lý</b>			
	15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.			
<b>5.5</b>	<b>Nơi tiếp nhận và trả kết quả</b>			
	Trực tiếp tại cơ quan chuyên môn			
<b>5.6</b>	<b>Lệ phí</b>			
	Không			
<b>5.7</b>	<b>Quy trình xử lý công việc</b>			
<b>TT</b>	<b>Trình tự</b>	<b>Trách nhiệm</b>	<b>Thời gian</b>	<b>Biểu mẫu/Kết quả</b>
B1	UBND xã chuẩn bị hồ sơ đề nghị thành lập thôn mới, tổ dân phố mới đầy đủ và nộp tại Phòng Nội vụ huyện	UBND xã, thị trấn	Giờ hành chính	-Thành phần hồ sơ theo mục 5.2
B2	<b>Tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra tính hợp lệ của thành phần hồ sơ :</b> Thẩm định chuyên môn: Theo quy định tại Khoản 5, Điều 10 Quyết	Công chức phụ trách lĩnh vực XDCQ	03 ngày	



## QUY TRÌNH

Thành lập thôn mới, tổ dân phố mới  
(gồm cả chia, tách, sáp nhập để thành  
lập thôn mới, tổ dân phố mới)


Mã hiệu: QT.NV.01

Lần ban hành 01

Ngày ban hành: 11/11/2019

	<p>định số 454/2012/QĐ-UBND ngày 28/10/2012 của UBND tỉnh Bắc Giang.</p> <p>- Thẩm định về pháp lý: Căn cứ quy định tại Điều 3, Thông tư số 04/2012/TT-BNV ngày 31/8/2012 của Bộ Nội vụ; Điều 9, Điều 10 Quyết định số 454/2012/QĐ-UBND ngày 28/10/2012 của UBND tỉnh Bắc Giang. Điểm 5, Điều 1 Quyết định số 11/2019/QĐ-UBND ngày 28/5/2019 của UBND tỉnh Bắc Giang.</p> <p>Nếu hồ sơ đạt yêu cầu thì chuyển theo các bước tiếp theo</p> <p>Nếu hồ sơ chưa đạt yêu cầu thì thông báo trả lại hồ sơ cho UBND xã, thị trấn để xem xét, bổ sung lại hồ sơ</p>			
B3	<p>Hoàn thiện hồ sơ, tổng hợp báo cáo, dự thảo tờ trình gửi Sở Nội vụ, trình lãnh đạo phòng phụ trách xem xét</p>	<p>Công chức phụ trách lĩnh vực XDCQ</p>	<p>05 ngày</p>	<p>BM.NV.01.01</p>
B4	<p><b>Phê duyệt</b></p> <p>Lãnh đạo phòng được phân công xem xét hồ sơ, Tờ trình, nếu hồ sơ hợp lệ thì trình lãnh đạo UBND ký Tờ trình (qua Văn phòng HĐND và UBND huyện)</p>	<p>Lãnh đạo Phòng Nội vụ</p>	<p>02 ngày</p>	<p>BM.NV.01.01</p>
B5	<p>Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND huyện được phân công kiểm duyệt nội dung, thể thức văn bản trình hồ sơ hợp UBND huyện thông qua.</p> <p>Nếu hồ sơ đạt yêu cầu thì chuyển cho Lãnh đạo Văn phòng HĐND&amp;UBND ký nháy chuyển cho chuyên viên để trình lãnh đạo UBND huyện</p>	<p>Công chức, Lãnh đạo Văn phòng HĐND và UBND huyện</p>	<p>01 ngày</p>	<p>BM.NV.01.01</p>



 <b>UBND HUYỆN VIỆT YÊN</b>	<b>QUY TRÌNH</b> <b>Thành lập thôn mới, tổ dân phố mới</b> <b>(gồm cả chia, tách, sáp nhập để thành lập thôn mới, tổ dân phố mới)</b>	Mã hiệu: QT.NV.01
		Lần ban hành 01
		Ngày ban hành: 11/11/2019

B6	Lãnh đạo UBND huyện tổ chức họp UBND huyện xem xét thông qua hồ sơ nếu hợp lệ ký vào Tờ trình thành lập thôn mới, tổ dân phố mới	Lãnh đạo UBND huyện	01 ngày	BM.NV.01.01
B7	Công chức Văn phòng HĐND và UBND huyện chuyển kết về Bộ phận Văn thư UBND huyện để lấy sổ, vào sổ và chuyển kết quả về Phòng chuyên môn	Công chức Văn phòng Bộ phận Văn thư	01 ngày	BM.NV.01.01
B8	Sau khi nhận kết quả từ Văn phòng HĐND&UBND huyện, công chức chuyên môn chuyển Tờ trình của Chủ tịch UBND huyện + hồ sơ gửi Sở Nội vụ	Công chức phụ trách lĩnh vực XDCQ	01 ngày	BM.NV.01.01
B9	Chờ kết quả giải quyết của tỉnh			
B10	<b>Trả kết quả</b> Khi nhận được kết quả thành lập thôn mới, tổ dân phố mới, công chức phòng chuyên môn trả kết quả cho UBND xã, thị trấn để công bố	Công chức phụ trách lĩnh vực XDCQ	01 ngày	
B11	<b>Lưu hồ sơ theo dõi</b> Lưu hồ sơ tại phòng chuyên môn thực hiện lưu trữ hồ sơ công việc	Công chức phụ trách lĩnh vực XDCQ	Sau khi kết thúc thủ tục	Danh mục hồ sơ lưu

#### 6. BIỂU MẪU

TT	Mã hiệu	Tên biểu mẫu	Ghi chú
1.	BM.NV.01.01	Tờ trình của UBND huyện	

#### 7. HỒ SƠ LƯU: Bao gồm các thành phần sau

TT	Hồ sơ lưu (bản sao)



UBND HUYỆN VIỆT YÊN

## QUY TRÌNH


**Thành lập thôn mới, tổ dân phố mới  
(gồm cả chia, tách, sáp nhập để thành  
lập thôn mới, tổ dân phố mới)**

Mã hiệu: QT.NV.01

Lần ban hành 01

Ngày ban hành: 11/11/2019

1.	Thành phần hồ sơ theo mục 5.2
2.	Kết quả thực hiện thủ tục hành chính
3.	Các biểu mẫu khác theo văn bản pháp quy hiện hành
Hồ sơ lưu trữ tại công chức giải quyết công việc sau 01 năm kể từ ngày kết thúc công việc thì chuyển tới Lưu trữ cơ quan lưu trữ theo quy định hiện hành.	

 <b>UBND HUYỆN VIỆT YÊN</b>	<b>QUY TRÌNH</b>	Mã hiệu: QT.NV.01
	<b>Thành lập thôn mới, tổ dân phố mới (gồm cả chia, tách, sáp nhập để thành lập thôn mới, tổ dân phố mới)</b>	Lần ban hành 01
		Ngày ban hành: 11/11/2019

BM.NV.01.01

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN VIỆT YÊN**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc**

Số:...../TTr-UBND

Việt Yên, ngày.....tháng..... năm 20...

**TỜ TRÌNH**  
**Về việc thẩm định thành lập thôn mới, tổ dân phố mới**

Kính gửi: Sở Nội vụ tỉnh Bắc Giang

Căn cứ Quyết định số 454/2012/QĐ-UBND ngày 28/12/2012 của UBND tỉnh Bắc Giang về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của thôn, tổ dân phố; Quyết định số 11/2019/QĐ-UBND ngày 28/5/2019 của UBND tỉnh Bắc Giang về việc sửa đổi bổ sung một số điều của Quy chế tổ chức và hoạt động của thôn, tổ dân phố kèm theo Quyết định số 454/2012/QĐ-UBND; Văn bản (Tờ trình, Công văn) số...../UBND-VP ngày ..../.../....., của Chủ tịch UBND xã..... về việc.....

Sau khi xem xét hồ sơ thành lập thôn mới, tổ dân phố mới của UBND xã ....., Chủ tịch UBND huyện Việt Yên đề nghị Sở Nội vụ tỉnh Bắc Giang thẩm định hồ sơ thành lập thôn mới, tổ dân phố mới cho UBND xã.....

(Có hồ sơ kèm theo)

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT, NV.

**CHỦ TỊCH**

.....

