

Số: *04*/KH-UBND

Việt Yên, ngày *15* tháng 01 năm 2016

KẾ HOẠCH

Kiểm tra việc chấp hành Luật lao động, Luật BHXH tại các doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh năm 2016

Căn cứ Bộ Luật lao động ngày 18 tháng 6 năm 2012;

Căn cứ Luật Bảo hiểm xã hội năm 2014;

Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ và chương trình công tác năm 2016, UBND huyện xây dựng kế hoạch kiểm tra các doanh nghiệp trên địa bàn như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Nhằm đánh giá đúng tình hình chấp hành thực hiện luật lao động tại các doanh nghiệp trên địa bàn.

Chấn chỉnh các doanh nghiệp nâng cao ý thức trách nhiệm trong việc chấp hành luật lao động, luật BHXH đồng thời nắm bắt, quản lý tốt lao động trên địa bàn.

Qua kiểm tra phát hiện những vi phạm cần khắc phục, hướng dẫn thực hiện theo đúng luật lao động, kiến nghị hoặc thực hiện các biện pháp xử lý những vi phạm pháp luật của người sử dụng lao động.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

Yêu cầu Giám đốc hoặc người đứng đầu chuẩn bị đầy đủ hồ sơ liên quan của doanh nghiệp, người lao động và báo cáo bằng văn bản các hoạt động theo các đề mục nội dung sau:

1. Thực hiện công tác bảo hộ lao động, an toàn vệ sinh lao động

- Tổ chức huấn luyện an toàn vệ sinh lao động cho người lao động, trang bị bảo hộ lao động.

- Nội quy lao động.

- Việc khám sức khỏe định kỳ cho người lao động.

- Kiểm định các thiết bị máy móc thiết bị có yêu cầu nghiêm ngặt đang sử dụng tại doanh nghiệp.

2. Việc thực hiện hợp đồng lao động

- Tổng số người lao động có trong doanh nghiệp trong đó chia ra: Số nhân viên quản lý, số lao động, số lao động nữ, lao động chưa thành niên, lao động cao tuổi (nếu có).

- Số lao động đã giao kết HĐLĐ bằng văn bản. Trong đó: Hợp đồng không xác định thời hạn, HĐLĐ có thời hạn từ đủ 12 tháng đến 36 tháng, hợp đồng lao động theo mùa vụ hoặc theo công việc nhất định mà thời hạn dưới 12 tháng trong đó thời hạn 03 tháng trở lên, dưới 03 tháng.

- Số lao động chưa giao kết hợp đồng lao động.

3. Tiền lương và trả công lao động

Mức lương tối thiểu doanh nghiệp đang áp dụng, hệ thống thang bảng lương, việc xây dựng đăng ký thang bảng lương với cơ quan có thẩm quyền, tiền lương làm thêm giờ.

4. Tình hình đóng bảo hiểm

Số người đã giao kết hợp đồng lao động từ 01 tháng trở lên phải tham gia đóng BHXH bắt buộc, số người đã tham gia; số người chưa tham gia, lý do.

Kết quả thu nộp BHXH năm 2015 đầu năm 2016.

Số sổ BHXH đã được cấp; số người tham gia BHXH chưa được cấp sổ (lý do).

Báo cáo việc thực hiện chi trả bảo hiểm xã hội ngắn hạn.

5. Kỷ luật lao động, trách nhiệm vật chất

Nội quy lao động: Việc xây dựng và thể thức ban hành, ý kiến của công đoàn cơ sở, việc đăng ký nội quy với cơ quan có thẩm quyền.

- Số vụ việc xử lý kỷ luật lao động theo các hình thức và giải quyết khiếu nại (nếu có)

- Những trường hợp người lao động phải bồi thường thiệt hại.

6. Công tác an toàn lao động- vệ sinh lao động

- Việc huấn luyện ATVSLĐ theo quy định.

- Việc quản lý chăm sóc sức khỏe cho người lao động.

- Việc kiểm định quản lý và sử dụng các loại máy, thiết bị có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn lao động

7. Hình thức kiểm tra

- Nghe các đơn vị báo cáo bằng văn bản, kiểm tra hồ sơ các văn bản có liên quan lưu trữ tại công ty như: hợp đồng lao động các loại, kể cả hợp đồng thử việc (nếu có); sổ hoặc danh sách trả lương của doanh nghiệp; chứng từ chi trả chế độ bảo hiểm xã hội chi trả trợ cấp thôi việc (nếu có); chứng từ nộp BHXH, sổ BHXH, bảng đối chiếu nộp BHXH, danh sách trích ngang những người nộp BHXH.

III. THỜI GIAN

- Từ tháng 02/2016 đến ngày 31/12/2016, chia làm 02 đợt

+ Đợt 1: Quý I năm 2016, trước khi phát động tuần lễ quốc gia AT-VSLĐ, PCCN năm 2106 diễn ra.

+ Đợt 2: Kiểm tra vào Quý III năm 2016.

- Kiểm tra: 20 doanh nghiệp vừa và nhỏ có sử dụng từ 10 lao động trở lên đóng trên địa bàn, phúc tra các doanh nghiệp kiểm tra năm 2015.

- Thời gian kiểm tra cụ thể sẽ được thông báo cho các thành viên trong đoàn và các doanh nghiệp được kiểm tra trước 07 ngày.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng lao động Thương binh và Xã hội

- Chủ trì giúp UBND huyện xây dựng Kế hoạch, nội dung kiểm tra tham

muu cho UBND huyện thành lập đội liên ngành kiểm tra các doanh nghiệp theo Kế hoạch đề ra.

- Tham mưu cho UBND huyện ra quyết định xử phạt vi phạm hành chính đối với các doanh nghiệp vi phạm (nếu có).

- Tổng hợp, báo cáo UBND huyện, đề xuất những giải pháp khắc phục tồn tại của các doanh nghiệp trong việc thực hiện Luật lao động.

2. Liên Đoàn lao động huyện

Phối hợp với Phòng Lao động –TBXH cử cán bộ tham gia Đội liên ngành kiểm tra các các doanh nghiệp nội dung lĩnh vực thuộc ngành quản lý và các vấn đề liên quan đến nội dung kiểm tra, đề xuất kiến nghị với Trường đoàn những sai phạm của doanh nghiệp theo quy định hiện hành thuộc lĩnh vực ngành quản lý.

3. Bảo hiểm xã hội huyện

Phối hợp với Phòng Lao động Thương binh xã hội huyện cử cán bộ tham gia đội liên ngành, kiểm tra các doanh nghiệp nội dung việc chấp hành luật bảo hiểm xã hội theo các quy định hiện hành, đề xuất kiến nghị với Trường đoàn những sai phạm trong việc chấp hành luật Bảo hiểm xã hội yêu cầu phương án khắc phục sửa chữa những sai phạm đối với các doanh nghiệp.

4. Trung tâm Y tế huyện.

Phối hợp với Phòng Lao động thương binh xã hội cử cán bộ tham gia đội liên ngành, kiểm tra việc vệ sinh ATTP, khám sức khoẻ cho người lao động theo quy định hiện hành, đề xuất kiến nghị với trường đoàn những sai phạm và các biện pháp khắc phục sửa chữa sai phạm nếu có.

5. Các doanh nghiệp trên địa bàn

Tạo mọi điều kiện cần thiết khi đoàn liên ngành của huyện đến kiểm tra theo kế hoạch, xuất trình những tài liệu liên quan đến cuộc kiểm tra theo đề cương chi tiết của đoàn kiểm tra.

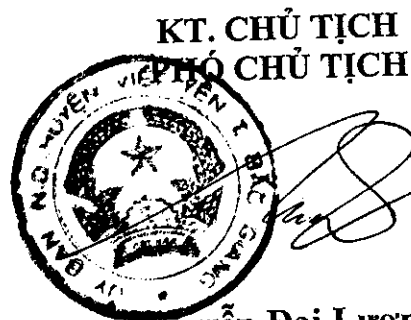
Trên đây là Kế hoạch kiểm tra việc chấp hành luật lao động, Luật BHXH của các doanh nghiệp trên địa bàn năm 2016.

Nơi nhận:

- Sở LĐTB&XH;
- Lưu: VT.

Bản điện tử:

- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Phòng LĐTB&XH, BHXH, LĐLĐ huyện, Trung tâm Y tế huyện; (t/h)
- Các doanh nghiệp, cơ sở SXKD trên địa bàn;(t/h);
- LĐVP, CVVX.



**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Đại Lượng

