**THỦ TỤC CÔNG NHẬN CÂU LẠC BỘ THỂ THAO CƠ SỞ**

(Ban hành kèm theo [Quyết định số 811/QĐ-UBND ngày 01/6/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh công bố chuẩn hóa TTHC thuộc lĩnh vực Văn hóa, Thể thao và Du lịch](http://tthc.bacgiang.gov.vn/services/q-180/Quyet-dinh-so-811/QD-UBND-ngay-01/6/2016-cua-Chu-tich-UBND-tinh-cong-bo-chuan-hoa-TTHC-thuoc-linh-vuc-Van-hoa%2C-The-thao-va-Du-lich.html))

 **1.1. Trình tự thực hiện***:*

Tổ chức nộp hồ sơ tại Ủy ban nhân dân xã nơi đặt trụ sở

Trong thời hạn 07 ngày làm việc sau khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã ra quyết định công nhận, trường hợp không công nhận thì phải có văn bản nêu rõ lý do, nếu không đáp ứng các điều kiện thì phải trả lời bằng văn bản.

**1.2. Cách thức thực hiện***:*Nộp hồ sơ tại Ủy ban nhân dân cấp xã

**1.3. Thành phần, số lượng hồ sơ:**

**a) Thành phần hồ sơ:**

1- Quyết định thành lập;

2- Danh sách Ban chủ nhiệm;

3- Danh sách hội viên;

4- Địa điểm luyện tập;

5- Quy chế hoạt động.

**b)  Số lượng hồ sơ**: Không quy định

**1.5. Thời hạn giải quyết:**07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

**1.6. Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính***:* Tổ chức.

**1.7. Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính***:*

- Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Chủ tịch Uỷ ban nhân dân cấp xã.

- Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC: Ủy ban nhân dân xã.

**1.8. Phí, lệ phí**: Không

**1.9. Mẫu đơn**: Không

**1.10. Kết quả thực hiện thủ tục hành chính***:*Quyết định hành chính

**1.11. Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:**

- Luật thể dục, thể thao số 77/2006/QH11 ngày 29/11/2006. Có hiệu lực thi hành từ ngày 01/7/2007.

- Nghị định số 112/2007/NĐ-CP ngày 26/6/2007 của Chính phủ  quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thế dục, Thể thao. Có hiệu lực thi hành từ ngày 03/8/2007.

- Thông tư số 18/2011/TT-BVHTTDL ngày 02 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch quy định mẫu về tổ chức và hoạt động của câu lạc bộ thể thao cơ sở. Có hiệu lực từ ngày 25/01/2012./.