**Cấp giấy chứng sinh cho trường hợp trẻ được sinh ra tại nhà hoặc tại nơi khác mà không phải là cơ sở khám bệnh, chữa bệnh (B-BYT-227723-TT)**

**1.1 Trình tự thực hiện**

**Bước 1.** Người thân của trẻ nộp Đơn đề nghị cấp Giây chứng sinh cho trạm y tế xã,phường, thị trấn

**Bước** 2. Trong phạm vi 03 ngày làm việc, kể từ khi nhận được Đơn đề nghị cấp Giấy chứng sinh, trạm y tế xã phải xác minh việc sinh và làm thủ tục cấp Giấy chứng sinh cho trẻ.

Trường hợp cần phải xác minh, thì thời hạn xác minh không được quá 05 ngày làm việc.

**Bước 3.** Trả giấy chứng sinh cho gia đình trẻ tại trạm y tế xã, phường, thị trấn.

**1.2 Cách thức thực hiện :** Nộp trực tiếp tại Trạm y tế xã, phường, thị trấn.

**1.3. Thành phần, số lượng hồ sơ:**

***a) Thành phần hồ sơ bao gồm:***

 - Đơn đề nghị cấp Giấy chứng sinh theo mẫu quy định tại Phụ lục 02 ban hành kèm theo Thông tư số 17/2012/TT-BYT

***b) Số lượng hồ sơ:*** 01(bộ).

**1.4.** **Thời hạn giải quyết:** 05 ngày làm việc.

**1.5 Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:** Bố mẹ hoặc người thân của trẻ

**1.6. Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính**

Trạm Y tế xã, phường, thị trấn

**1.7 Kết quả thực hiện thủ tục hành chính:** Giấy chứng sinh

**1.8**  **Phí, lệ phí :** Không

**1.9 Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai** (Đính kèm ngay sau thủ tục này)

Phụ lục 02: Đơn đề nghị cấp giấy chứng sinh

**1.10 Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:** Không

**1.11.**  **Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính**

- Nghị định số 158/2005/NĐ-CP ngày 27 tháng 12 năm 2005 của Chính phủ về đăng kỷ và quản lý hộ tịch;

- Nghị định sổ 06/2012/NĐ-CP ngày 02 tháng 02 năm 2012 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định về hộ tịch, hôn nhân và gia đình và chứng thực;

- Thông tư số 17/2012/TT-BYT ngày 24 tháng 10 năm 2012 của Bộ Y tế qui định Cấp và sử dụng Giấy chứng sinh.