**Giải thể tổ chức sự nghiệp ngoài công lập**

 **24.1. Trình tự thực hiện:**

 **Bước 1**: Tổ chức nộp hồ sơ xin thành giải thể tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả- UBND cấp huyện

 **Bước 2:** Phòng Nội vụ xem xét, kiểm tra, tham mưu với Chủ tịch UBND huyện ra văn bản đồng ý cho giải thể.

 **Bước 3:** Gửi văn bản đồng ý cho giải thể về sở Nội vụ.

 **Bước 4:** Khi có văn bản thẩm định của Sở Nội vụ, Phòng Nội vụ tham mưu cho Chủ tịch UBND huyện ra Quyết định giải thể.

 **Bước 5**: Trả kết quả cho tập thể và các cơ quan có liên quan tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả- UBND cấp huyện

 **24.2. Cách thức thực hiện:**

Gửi qua đường bưu điện, hoặc nộp trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả- UBND cấp huyện

 **24.3. Thành phần, số lượng hồ sơ:**

 ***a) Thành phần hồ sơ:***

 1-Tờ trình của tổ chức đề nghị giải thể.

 ***b) Số lượng hồ sơ:*** 02 (bộ).

 **24.4. Thời hạn giải quyết:**  Không xác định

 **24.5. Đối tượng thực hiện:** Tổ chức.

 **24.6. Cơ quan thực hiện:**

 Cơ quan có thẩm quyền quyết định theo quy định: Chủ tịch UBND huyện.

 Cơ quan trực tiếp thực hiện: Phòng Nội vụ

 Cơ quan phối hợp: Sở Nội vụ

**24.7.Kết quả:** Quyết định hành chính

 **24.8.Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:** Không

 **24.9. Phí, lệ phí:** Không

 **24.10. Yêu cầu, điều kiện:** Không

 **24.11. Căn cứ pháp lý**

 - Luật tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/5/2015

 - Quyết định số 26/2013/QĐ-UBND ngày 23/01/2013 của UBND tỉnh ban hành quy định về phân cấp quản lý, tổ chức, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Bắc Giang.