

THỦ TỤC: CẤP ĐỔI GIẤY CHỨNG NHẬN KINH TẾ TRANG TRẠI

1. Trình tự thực hiện:

Bước 1: Chủ trang trại hoặc người đại diện theo ủy quyền nộp hồ sơ tại UBND cấp xã nơi trang trại đang hoạt động.

- Bước 2: UBND cấp xã kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ, nếu hợp lệ UBND cấp xã tiếp nhận hồ sơ và trao Giấy biên nhận cho người nộp hồ sơ trong đó ghi rõ ngày hẹn trả kết quả.

- Bước 3: Trong thời hạn 5 ngày làm việc, kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ, UBND cấp xã kiểm tra và xác nhận Đơn đề nghị cấp đổi giấy chứng nhận kinh tế trang trại và chuyển hồ sơ xin cấp đổi Giấy chứng nhận kinh tế trang trại đến UBND cấp huyện. Trường hợp không xác nhận đơn đề nghị cấp đổi giấy chứng nhận kinh tế trang trại, UBND cấp xã phải trả lời bằng văn bản nêu rõ lý do không xác nhận cho người nộp hồ sơ trong thời hạn 3 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ.

- Bước 4: UBND cấp huyện thực hiện việc cấp đổi Giấy chứng nhận kinh tế trang trại theo mẫu cho cá nhân, hộ gia đình trong thời hạn 3 ngày làm việc, kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ từ UBND cấp xã chuyển lên.

Giấy chứng nhận kinh tế trang trại sau khi cấp được chuyển cho UBND cấp xã và trả cho trang trại trong thời hạn 5 ngày làm việc kể từ ngày cấp giấy chứng nhận kinh tế trang trại. Trường hợp không cấp Giấy chứng nhận kinh tế trang trại, UBND cấp huyện phải gửi văn bản cho UBND cấp xã, trong đó nói rõ lý do để thông báo cho người nộp hồ sơ trong thời hạn 2 ngày làm việc.

- Bước 5: Chủ trang trại hoặc người đại diện được ủy quyền theo giấy hẹn đến nhận kết quả tại UBND cấp xã.

Nếu sau 13 ngày làm việc, kể từ ngày nộp đủ hồ sơ mà không nhận được giấy chứng nhận kinh tế trang trại hoặc không nhận được thông báo không cấp giấy chứng nhận kinh tế trang trại thì người xin cấp giấy chứng nhận có quyền khiếu nại theo quy định của pháp luật về khiếu nại tố cáo.

2. Cách thức thực hiện

- Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính

3. Thành phần hồ sơ

- Đơn đề nghị cấp đổi Giấy chứng nhận Kinh tế trang trại
- Giấy chứng nhận trang trại đã được cấp
- Bản sao hợp lệ giấy tờ chứng minh thay đổi tên chủ trang trại.

4. Số lượng hồ sơ:

- 01 (bộ) hồ sơ

5. Mẫu đơn, mẫu tờ khai:

- Mẫu đơn đề nghị cấp lại giấy chứng nhận kinh tế trang trại theo Phụ lục III (Ban hành kèm theo thông tư số 27/2011/TT-BNNPTNT ngày 13/4/2011)

6. Phí, lệ phí: Không quy định

7. Thời hạn giải quyết: 13 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ

8. Đối tượng thực hiện:

Thay đổi về lĩnh vực sản xuất của trang trại, Thay đổi tên chủ trang trại do chuyển đổi, chuyển nhượng, cho thuê, cho thuê lại, thừa kế, tặng cho quyền sử dụng đất và góp vốn bằng quyền sử dụng đất theo quy định của Luật Đất đai

9. Cơ quan thực hiện: Ủy ban nhân dân cấp huyện

10. Kết quả thực hiện: Giấy chứng nhận kinh tế trang trại

11. Căn cứ pháp lý của TTHC: Thông tư 27/2011/TT-BNNPTNT

12. Yêu cầu hoặc điều kiện để thực hiện TTHC:

Trang trại đã được cấp giấy chứng nhận kinh tế trang trại (giấy chứng nhận còn thời hạn)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ CẤP ĐỔI GIẤY CHỨNG NHẬN
KINH TẾ TRANG TRẠI

Kính gửi: Ủy ban nhân dân huyện*Việt Yên*.....

Tôi là:.....*Đieu Hương Long*.....Nam/Nữ
Năm sinh.....*1977*.....

Chứng minh nhân dân số.....*121.238.351*.....ngày cấp.....*21/10/2011*.....Nơi cấp:.....*Ct. Bắc Giang*.....

Giấy tờ chứng thực cá nhân khác (nếu không có CMND).....

Ngày cấp...../...../.....Ngày hết hạn...../...../..... Nơi cấp.....

Hộ khẩu thường trú:.....*Tỉnh Lóc - Nghĩa Trung - Việt Yên - Bắc Giang*.....

Chỗ ở hiện tại:.....*Tỉnh Lóc - Nghĩa Trung - Việt Yên - Bắc Giang*.....

Địa điểm trang trại:.....*Thôn Đình Lóc, xã Nghĩa Trung, Việt Yên, Bắc Giang*.....

Lĩnh vực sản xuất của trang trại:.....*Chăn nuôi*.....

Đề nghị cấp đổi Giấy chứng nhận kinh tế trang trại với những thay đổi sau:

1. Thay đổi chủ trang trại:

- Họ tên chủ trang trại cũ:.....

- Hộ khẩu thường trú:.....

- Lý do thay đổi chủ trang trại:.....

2. Thay đổi lĩnh vực sản xuất của trang trại:

- Lĩnh vực sản xuất của trang trại trong giấy chứng nhận kinh tế trang trại cũ:.....

.....*Chăn nuôi*.....

- Lĩnh vực sản xuất hiện tại của trang trại:.....*Đông Trại*.....

Tôi cam kết và chịu trách nhiệm hoàn toàn trước pháp luật về tính hợp pháp, chính xác, trung thực của nội dung kê khai trên đơn./.

Tỉnh Lóc....., ngày *01* tháng *2* năm *2019*

Người làm đơn

(Ký, ghi rõ họ tên)

Long Đieu Hương Long

XÁC NHẬN CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN CẤP XÃ

- Chủ trang trại:.....

- Lĩnh vực sản xuất của trang trại (trang trại trồng trọt, lâm nghiệp, chăn nuôi, nuôi trồng thủy sản, tổng hợp):.....

Ngày..... tháng.... năm

TM. Ủy ban nhân dân

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN VIỆT YÊN

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 476/QĐ-UBND

Việt Yên, ngày 11 tháng 5 năm 2018

QUYẾT ĐỊNH
Về việc cấp giấy chứng nhận kinh tế trang trại

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN VIỆT YÊN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Thông tư số 27/2011/TT-BNNPTNT ngày 13/4/2011 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn quy định về tiêu chí và thủ tục cấp giấy chứng nhận kinh tế trang trại;

Xét đề nghị tại Tờ trình số 18/TTr-NN ngày 10/5/2018 của Trưởng phòng Nông nghiệp và PTNT huyện,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Cấp giấy chứng nhận kinh tế trang trại cho 01 hộ gia đình trên địa bàn xã Nghĩa Trung, cụ thể như sau:

Họ và tên chủ hộ: ông Triệu Trường Long.

Sinh năm: 1977.

Hộ khẩu thường trú: Xã Nghĩa Trung, huyện Việt Yên.

Địa điểm trang trại: Thôn Tĩnh Lộc, xã Nghĩa Trung, huyện Việt Yên.

Lĩnh vực sản xuất của trang trại: Chăn nuôi.

Điều 2. Thủ trưởng các cơ quan: Văn phòng HĐND và UBND huyện, Phòng Nông nghiệp và PTNT, phòng Tài chính-Kế hoạch, các cơ quan có liên quan; Chủ tịch UBND xã Nghĩa Trung và chủ hộ có tên tại Điều 1 căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;

- Lưu: VT.

Bản điện tử:

- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;

- Phòng Nông nghiệp và PTNT;

- LĐVP, CVTH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Đức Hiền