

Cho phép trường trung học cơ sở hoạt động trở lại

1.1. Trình tự thực hiện

a) Trường trung học cơ sở công lập, đại diện của tổ chức hoặc cá nhân đối với trường trung học cơ sở tư thục gửi trực tiếp hoặc qua bưu điện 01 bộ hồ sơ theo quy định đến Phòng Giáo dục và Đào tạo;

b) Phòng Giáo dục và Đào tạo tiếp nhận hồ sơ. Nếu hồ sơ chưa đúng quy định thì thông báo bằng văn bản những nội dung cần chỉnh sửa, bổ sung cho trường trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận hồ sơ;

c) Trong thời hạn 20 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo ra quyết định cho phép hoạt động giáo dục trở lại. Nếu chưa quyết định cho phép hoạt động giáo dục trở lại thì có văn bản thông báo cho trường nêu rõ lý do và hướng giải quyết.

1.2. Cách thức thực hiện

Gửi trực tiếp hoặc qua bưu điện.

1.3. Thành phần, số lượng bộ hồ sơ

Thành phần hồ sơ gồm:

- a) Tờ trình cho phép hoạt động giáo dục trở lại;
- b) Quyết định thành lập đoàn kiểm tra;
- c) Biên bản kiểm tra.

Số lượng hồ sơ: 01 bộ.

1.4. Thời hạn giải quyết

20 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

1.5. Đối tượng thực hiện

- a) Trường trung học cơ sở công lập;
- b) Đại diện của tổ chức hoặc cá nhân đối với trường trung học cơ sở tư thục.

1.6. Cơ quan thực hiện

Phòng Giáo dục và Đào tạo.

1.7. Kết quả thực hiện

Quyết định cho phép nhà trường hoạt động giáo dục trở lại của Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo.

1.8. Lệ phí

Không có.

1.9. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai

Không có.

1.10. Yêu cầu, điều kiện

Sau thời hạn đình chỉ, nếu nguyên nhân dẫn đến việc đình chỉ được khắc phục thì người có thẩm quyền quyết định đình chỉ ra quyết định cho phép nhà trường hoạt động giáo dục trở lại và phải được công bố công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng.

1.11. Căn cứ pháp lý

Nghị định số 46/2017/NĐ-CP ngày 21 tháng 4 năm 2017 của Chính phủ quy định về điều kiện đầu tư và hoạt động trong lĩnh vực giáo dục.

BM.GDDĐT.7.01

UBND HUYỆN VIỆT YÊN
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /TT-PGD&ĐT

Việt Yên, ngày tháng ... năm 20....

TỜ TRÌNH
Về việc cho phép trường THCShoạt động giáo dục trở lại

Kính gửi: UBND huyện Việt Yên.

Thông tư số 12/2011/TT-BGDĐT ngày 28/3/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học. Nghị định số 46/2017/NĐ-CP ngày 21 tháng 4 năm 2017 của Chính phủ quy định về điều kiện đầu tư và hoạt động trong lĩnh vực giáo dục; Căn cứ Quyết định số 02/2016/QĐ-UB ngày 10/03/2016 của UBND huyện Việt Yên về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ vào Tờ trình số/TT- UBND xã/thị trấn về việc cho phép trường thcs của xã/thị trấn hoạt động trở lại.

Sau khi nghiên cứu hồ sơ và kiểm tra thực tế, Phòng GD&ĐT Việt Yên đề nghị Chủ tịch UBND huyện ra Quyết định cho phép trường của xã/thị trấnđược hoạt động trở lại.

Nơi nhận:

- UBND huyện Việt Yên;
- Lưu THCS.

TRƯỞNG PHÒNG

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN VIỆT YÊN**

Số: /QĐ-UBND

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**

Việt Yên, ngày tháng năm 20.....

QUYẾT ĐỊNH
Cho phép trường THCS hoạt động chờ lại

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN VIỆT YÊN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Thông tư số 12/2011/TT-BGDĐT ngày 28/3/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.

Căn cứ Nghị định số 46/2017/NĐ-CP ngày 21 tháng 4 năm 2017 của Chính phủ quy định về điều kiện đầu tư và hoạt động trong lĩnh vực giáo dục Xét đề nghị tại tờ trình số /TTr-PGD&ĐT ngày tháng ... năm 201... của Trường phòng Giáo dục và Đào tạo,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Cho phép trường THCS hoạt động trở lại

Điều 2. Trường Trung học cơ sở hoạt động theo Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường trung học phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 12/2011/TT-BGDĐT, ngày 28/3/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Điều 3. Thủ trưởng các cơ quan: Văn phòng HĐND và UBND huyện, Phòng GD&ĐT, UBND xã/thị trấncăn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Lưu VT.

Bản điện tử:

- Như điều 3;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Phòng GD&ĐT;
- LĐVP, CVVX;

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**