

**3. Cấp lại giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện đảm bảo an toàn thực phẩm nông lâm thủy sản đối với trường hợp Giấy chứng nhận bị mất, bị hỏng, thất lạc hoặc thay đổi, bổ sung thông tin trên Giấy chứng nhận ATTP**

**3.1. Trình tự thực hiện:**

**Bước 1:** Cơ sở nộp 01 (một) bộ hồ sơ đề nghị cấp lại Giấy chứng nhận an toàn thực phẩm tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND các huyện, thành phố; Hồ sơ có thể được nộp theo một trong các hình thức sau: Trực tiếp, gửi qua Fax, E-Mail, mạng điện tử (sau đó gửi hồ sơ bản chính); gửi theo đường bưu điện.

**Bước 2:** Trong thời gian 05 (năm) ngày làm việc kể từ ngày nhận văn bản đề nghị cấp lại Giấy chứng nhận ATTP của cơ sở, Phòng Nông nghiệp và PTNT/Phòng Kinh tế thực hiện thẩm tra hồ sơ và xem xét, cấp lại Giấy chứng nhận ATTP cho cơ sở.

Trường hợp không cấp Giấy chứng nhận ATTP thì phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do.

**Bước 3:** Chủ cơ sở mang giấy hẹn đến bộ phận tiếp nhận và trả kết quả nộp phí và nhận kết quả, thời gian trả kết quả trong giờ hành chính từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần.

**3.2. Cách thức thực hiện :**

Trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND các huyện, thành phố

**3.3. Thành phần, số lượng hồ sơ :**

**a) Thành phần hồ sơ:**

- Đơn đề nghị cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP theo mẫu tại Phụ lục VI ban hành kèm theo Thông tư số 45/2014/TT-BNNPTNT
- Giấy chứng nhận ATTP (đối với trường hợp cơ sở có sự thay đổi, bổ sung thông tin trên Giấy chứng nhận ATTP).

---

**b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ.**

**3.4. Thời hạn giải quyết:** 05 ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

**3.5. Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:** Tổ chức, cá nhân.

**3.6. Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:**

- Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Phòng Nông nghiệp và PTNT/Phòng kinh tế các huyện, thành phố.

- Cơ quan trực tiếp thực hiện thủ tục hành chính: Phòng Nông nghiệp và PTNT/Phòng kinh tế các huyện, thành phố.

**3.7. Kết quả thực hiện thủ tục hành chính:**

Giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm. Thời hạn của Giấy chứng nhận ATTP trùng với thời hạn hết hiệu lực của Giấy chứng nhận ATTP đã được cấp trước đó.

**3.8. Phí, Lệ phí:** Chưa quy định

**3.9. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:**

Đơn đề nghị cấp lại Giấy chứng nhận ATTP

*(Phụ lục VI, Thông tư số 45/2014/TT-BNNPTNT ngày 03/12/2014 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn)*

**3.10. Yêu cầu điều kiện:**

Các cơ sở do UBND huyện, thành phố cấp giấy đăng ký kinh doanh, giấy chứng nhận trang trại, hợp tác xã.

**3.11. Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:**

- Luật An toàn thực phẩm số 55/2010/QH12 ngày 17/6/2010;

- Nghị định số 38/2012/NĐ-CP ngày 25/4/2012 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật an toàn thực phẩm;

- Thông tư số 45/2014/TT-BNNPTNT ngày 03/12/2014 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn quy định việc kiểm tra cơ sở sản, xuất kinh doanh vật tư nông nghiệp và kiểm tra, chứng nhận cơ sở sản xuất, kinh doanh nông lâm thủy sản đủ điều kiện an toàn thực phẩm;

- Quyết định số 85/2016/QĐ-UBND ngày 29 tháng 01 năm 2016 của UBND tỉnh Bắc Giang về việc Quy định phân công, phân cấp kiểm tra cơ sở sản xuất, kinh doanh vật tư nông nghiệp và kiểm tra, chứng nhận cơ sở sản xuất, kinh doanh nông lâm thủy sản đủ điều kiện an toàn thực phẩm thuộc phạm vi quản lý của ngành Nông nghiệp và PTNT trên địa bàn tỉnh Bắc Giang.

Phụ lục VI  
MẪU ĐƠN ĐỀ NGHỊ CẤP, CẬP LẠI  
GIẤY CHỨNG NHẬN CƠ SỞ ĐỦ ĐIỀU KIỆN AN TOÀN THỰC PHẨM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Vietina, ngày... 1... tháng... 1... năm 2019

ĐƠN ĐỀ NGHỊ  
CẬP LẠI GIẤY CHỨNG NHẬN CƠ SỞ ĐỦ ĐIỀU KIỆN AN TOÀN THỰC  
PHẨM

Kính gửi: Phòng Nông nghiệp và PTNT/Phòng Kinh tế

1. Tên cơ sở sản xuất, kinh doanh: *Thân Thị Danh*
2. Mã số (nếu có): .....
3. Địa chỉ cơ sở sản xuất, kinh doanh: *Thôn Mỹ Điền 2, xã Hoàng Ninh*
4. Điện thoại *0972.118*. Fax ..... Email .....
5. Giấy đăng ký kinh doanh hoặc Quyết định thành lập: *ĐKKD số: 201.870.7109*
6. Mặt hàng sản xuất, kinh doanh: *hàng nông sản: lúa gạo, lương thực, thực phẩm (Đậu, củ, quả, hạt, cá, gạo.....)*

Đề nghị Phòng Nông nghiệp và PTNT/Phòng Kinh tế cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm cho cơ sở.

Lý do cấp lại: *Thay đổi mặt hàng sản xuất, kinh doanh*

Hồ sơ gửi kèm:

- GCN MTPT (bản gốc)

Đại diện cơ sở

(Ký tên, đóng dấu)

*Danh*  
*Thân Thị Danh*

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

**GIẤY CHỨNG NHẬN**  
CƠ SỞ ĐỦ ĐIỀU KIỆN AN TOÀN THỰC PHẨM

**PHÒNG NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT HUYỆN VIỆT YÊN**

**CHỨNG NHẬN**

Cơ sở: Kinh doanh – **THÂN THỊ OANH**

Địa chỉ: Thôn My Điền 2, xã Hoàng Ninh, huyện Việt Yên, tỉnh Bắc Giang

Điện thoại: 0916.042.118.

Fax:

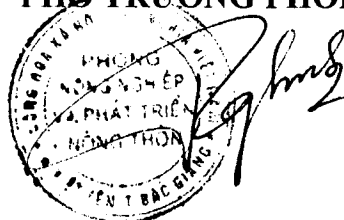
**Đủ điều kiện an toàn thực phẩm để kinh doanh sản phẩm:  
Thực phẩm (thịt lợn, gà, vịt, trâu, bò) đã qua kiểm dịch.  
Thủy hải sản tươi sống, đông lạnh. Rau, củ, quả, gạo.**

Số cấp: 08/2018/ NNPTNT-VY

*Giấy chứng nhận có giá trị 03 năm kể từ ngày ký.*

*Việt Yên, ngày 15 tháng 5 năm 2018*

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



**Tông Việt Lâm**